

135.

Na osnovu člana 22. stav (3) tačka 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04, 11/05 i 9/09) i člana 58. stav (1) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 19/09), na prijedlog policijskog komesara, ministar Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

P R A V I L N I K

O EVIDENCIJAMA KOJE MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA VODI U VEZI SA NABAVLJANJEM, DRŽANJEM I NOŠENJEM ORUŽJA I MUNICIJE, OBRASCIMA I SADRŽAJU OBRAZACA I NAČINU VOĐENJA TIH EVIDENCIJA

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Evidencije koje vode policijske stanice)

- (1) Nadležna policijska stanica Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: nadležna policijska stanica), u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije vodi slijedeće evidencije:
 - a) Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja,
 - b) Registar izdatih oružnih listova, odobrenja za držanje trofejnog oružja i oružja za uspavljivanje životinja,
 - c) Registar izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima,
 - d) Registar izdatih odobrenja za nabavku municije,
 - e) Registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije,
 - f) Evidencija o snajperima,
 - g) Evidencija nestalog oružja i municije,
 - h) Registar nabavke vazdušnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija,
 - i) Evidencija o nabavci spreja za omamljivanje,
 - j) Evidencija predatog oružja i municije na čuvanje,
 - k) Evidencije vlasnika - imalaca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja – Karton oružja i
 - l) Registar nabavke oružja za signalizaciju.

- (2) Uz svaki registar, odnosno evidenciju iz stava (1) vodi se poseban imenični (abecedni) registar, osim evidencija iz tačke i), j i l).
- (3) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Evidenciju ocjene o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje oružja i evidenciju o nadzoru iz člana 9. stav (6) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije vodi Komisija Ministarstva iz člana 9. stav (5) tog zakona.
- (4) Zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku oružja, zahtjev za izdavanje oružnog lista i zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku municije podnose se na obrascima propisanim ovim Pravilnikom.

DIO DRUGI – EVIDENCIJE

POGLAVLJE I – POJEDINE EVIDENCIJE

Član 2.

(Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja)

- (1) U Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja upisuju se slijedeći podaci: redni broj; prezime i ime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica (jedinstveni matični broj ili ID broj) i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta; broj i datum izdatog odobrenja; vrsta i količina (broj komada) oružja čije nabavljanje je odobreno i primjedbe.
- (2) Registar iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 1.

Član 3.

(Registar izdatih oružnih listova, odobrenja za držanje trofejnog oružja i oružja za uspavljivanje životinja)

- (1) U Registar izdatih oružnih listova, odobrenja za držanje trofejnog oružja i oružja za uspavljivanje životinja (u daljnjem tekstu: Registar izdatih oružnih listova) upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime i adresa imaoaca; JMB; vrsta i marka oružja; fabrički broj i kalibar oružja; serija i serijski broj oružnog lista; datum izdavanja, i primjedbe.
- (2) Registar iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 2.

Član 4.

(Registar izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima)

- (1) U Registar izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima upisuju se sljedeći podaci: redni broj; naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, ID broj adresa; vrsta i marka oružja; fabrički broj i kalibar oružja; naziv nadležne policijske stanice koja je izdala odobrenje i

- broj i datum izdatog odobrenja za držanje oružja i primjedbe.
- (2) Registar iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 3.

Član 5.

(Registar izdatih odobrenja za nabavku municije)

- (1) U Registar izdatih odobrenja za nabavku municije upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, JMB ili ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; registarski broj oružnog lista, odnosno odobrenja za držanje oružja; naziv nadležne policijske stanice koja je izdala odobrenje i broj i datum odobrenja; vrsta oružja za koju je odobrena nabavka i odobrena količina municije (pištolji, revolveri, lovačke puške sa olučenim cijevima i ostalo oružje), i primjedbe.
- (2) Registar iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 4.

Član 6.

(Registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije)

- (1) U Registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime lica, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica od kojih je oružje oduzeto i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; naziv nadležne policijske stanice koja je izvršila oduzimanje i broj i datum akta o oduzimanju; podaci o oduzimanju i osnov oduzimanja oružja - municije u upravnom ili u sudskom postupku; vrsta, marka, fabrički broj, kalibar i količina oduzetog ili nađenog oružja - municije; način daljnjeg postupanja sa oružjem - municijom sa nazivom organa koji je donio akt i broj i datum akta, i primjedbe.
- (2) Registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 5.

Član 7.

(Evidencija o snajperima)

- (1) U Evidenciju o snajperima upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, JMB ili ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; marka i fabrički broj snajpera; datum nabavke snajpera; datum prijavljivanja nabavke snajpera; datum odjavljivanja snajpera; razlog odjavljivanja snajpera (prodat, ukraden, izgubljen i sl.) i primjedbe.

- (2) Evidencija o snajperima iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 6.

Član 8.

(Evidencija nestalog oružja i municije)

- (1) U Evidenciju nestalog oružja i municije upisuju se sljedeći podaci: vrsta oružja, marka, fabrički broj i kalibar nestalog oružja, odnosno vrsta, marka, kalibar i broj komada nestale municije; podaci o vlasniku – imaoocu oružja i municije (prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, imaooca oružja i adresa prebivališta, odnosno sjedišta); broj djelovodnika – spisa pod kojim je zavedena prijava o nestanku oružja i municije; mjesto i vrijeme nestanka oružja i municije; način nestanka oružja i municije (krađa, gubljenje, požar i dr.); ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica koji je dostavio obavještenje - prijavu o nestanku oružja i municije; napomene (podaci o pronalasku oružja i municije dr.), datum i potpis službenog lica.
- (2) Evidencija nestalog oružja i municije iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 7.

Član 9.

(Registar nabavke vazdušnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija)

- (1) U Registar nabavke vazdušnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime člana streljačke organizacije, JMB, odnosno naziv streljačke organizacije, ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja; datum nabavke; datum prijave i primjedba.
- (2) Registar nabavke vazdušnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 8.

Član 10.

(Evidencija o nabavci spreja za omamljivanje)

- (1) U evidenciju o nabavci spreja za omamljivanje upisuju se sljedeći podaci: redni broj, prezime i ime, JMB, datum rođenja, adresa prebivališta, naziv spreja, nabavljena količina spreja, datum nabavke, datum prijave i primjedba.
- (2) Evidencija o nabavci spreja za omamljivanje iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 9.

Član 11.**(Evidencija vlasnika - imaoca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje – Karton oružja)**

- (1) U Evidenciju vlasnika-imaoca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje (Karton oružja) upisuju se sljedeći podaci: vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja; podaci o vlasniku – imaocu oružja (prezime, ime i jedinstveni matični broj, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, imaoca oružja i adresa prebivališta, odnosno sjedišta); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja; promjene podataka o oružju (izmijenjeni dijelovi oružja, promjena imena, odnosno naziva, promjena adrese), podaci o nestanku oružja; datum i potpis službenog lica.
- (2) Evidencija vlasnika-imaoca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje (Karton oružja) iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 10.

Član 12.**(Registar nabavke oružja za signalizaciju)**

- (1) U Registar nabavke oružja za signalizaciju upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, JMB ili ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja; datum nabavke; datum prijave i primjedba.
- (2) Registar nabavke oružja za signalizaciju iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 11.

Član 13.**(Imenični registar - obrazac)**

- (1) U Imenični registar upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, JMB ili ID broj; godina upisa (u registar ili evidenciju); stranica; redni broj upisa i napomene. U Imenični registar upisuju se podaci iz registara ili evidencija uz koje se vodi imenični registar.
- (2) Imenični registar iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 12.

Član 14.**(Evidencija predatog oružja i municije na čuvanje)**

- (1) U Evidenciju predaje oružja i municije na čuvanje upisuju se sljedeći podaci: redni broj, prezime i ime, odnosno naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica, JMB ili ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta primaoca oružja i municije na čuvanje; prezime i ime, odnosno naziv državnog organa ili

drugog pravnog lica, JMB ili ID broj i adresa prebivališta, odnosno sjedišta predavaoca oružja i municije na čuvanje; datum predaje – prijema oružja i municije; podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja, odnosno vrsta, marka, kalibar i broj komada municije); registarski broj oružnog lista, vremenski period na koji se predaje – prima oružje i municija na čuvanje i primjedba.

- (2) Evidencija predatog oružja i municije na čuvanje iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu broj 13.

POGLAVLJE II – ZAJEDNIČKE ODREDBE O EVIDENCIJAMA**Član 15.****(Način otvaranja knjige evidencije)**

- (1) Evidencije iz člana 1. stav (1) tač. a) do j) ovog Pravilnika vode se u obliku knjiga (u daljnjem tekstu: Knjiga evidencije), koja mora biti tvrdo ukoričena i sa numerisanim stranicama, a evidencije iz člana 1. stav (1) tačke k) i l) ovog Pravilnika vode se u obliku kartoteke.
- (2) Prije početka upisivanja u Knjigu evidencije svaka knjiga mora biti ovjerena od strane rukovodioca nadležne policijske stanice. Ovjera se vrši na unutrašnjoj stranici prve korice, a njome se utvrđuje broj stranica u knjizi. Primjer: “Registar (naziv registra) ima (brojem i slovima) stranica“. Ispod teksta upisuje se mjesto, datum, potpis rukovodioca nadležne policijske stanice i stavlja pečat nadležne policijske stanice.
- (3) Na svakoj Knjizi evidencije, na vanjskoj strani prve korice mora postojati naljepnica sa ispisanim nazivom odnosno evidencije i označenom godinom za koju se ta knjiga vodi. Ako se jedna knjiga vodi za više kalendarskih godina, na naljepnici će se, početkom svake godine, dopisati nova tekuća godina.
- (4) Naziv evidencije upisuje se prema odgovarajućem nazivu iz člana 1. stav (1) ovog Pravilnika.

Član 16.**(Način zaključivanja knjiga evidencije)**

- (1) Na kraju svake kalendarske godine Knjiga evidencije zaključuje se za proteklu godinu.
- (2) Zaključivanje se vrši stavljanjem ispod posljednjeg upisa zabilješke sljedećeg sadržaja: “Ova (naziv evidencije) za (broj) godinu, zaključuje se sa rednim brojem (redni broj ispisan brojevima i slovima) . U (naziv mjesta gdje se zaključivanje vrši) dana (dan mjesec i godina zaključivanja). Potpis rukovodioca nadležne policijske stanice i pečat nadležne policijske stanice“.
- (3) Slobodan prostor na istoj stranici iza zabilješke o zaključivanju poništava se sa dvije unakrsno iscrtane

kose crte i pri vrhu naredne strane krupnim brojevima upisuje se nova kalendarska godina, a sa upisima se ponovo počinje od rednog broja jedan - "1".

Član 17.

(Način unosa podataka)

- (1) Podaci u propisane evidencije upisuju se na osnovu podneska zainteresovanog lica, podneska ili službenog obavještenja državnog organa ili drugog pravnog lica, odluke nadležnog organa kao i podataka iz drugih odgovarajućih službenih evidencija i javnih isprava. Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja, odnosno marka i fabrički broj snajpera upisuju se neposredno, nakon izvršenog ličnog uvida ovlaštenog službenika nadležne policijske stanice raspoređenog na poslove i zadatke za sprovođenje propisa o oružju, a prema odgovarajućim oznakama na oružju, odnosno snajperu.
- (2) Upisi u evidencije po odredbama ovog Pravilnika vrše se čitko, a upisane riječi ili znaci ne smiju se brisati. U slučaju pogrešnog upisa ispravka se vrši na taj način što se pogrešno napisana riječ ili znak prekriži tako da ostane čitljiv, a ispravan upis vrši se u slobodnom prostoru u istoj vertikalnoj rubrici. Ispravka se ovjerava potpisom ovlaštenog službenika i pečatom nadležne policijske stanice, uz označavanje datuma ispravke.
- (3) Redni brojevi u evidencijama pišu se prilikom upisa i ne smiju se ispisivati unaprijed.
- (4) Ispravka pogrešno upisanog rednog broja stranice u knjizi i rednog broja upisa vrši se tako što se pogrešno upisani broj prekriži kosom crtom i stavi u zagradu, a iznad njega ili pored njega upiše se novi broj.

POGLAVLJE III – POSEBNE ODREDBE O NAČINU VOĐENJA POJEDINIH EVIDENCIJA

Član 18.

(Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja)

Ako se istim rješenjem odobrava nabavka više vrsta oružja, u Registru izdatih odobrenja za nabavku oružja za svaku vrstu oružja popunjavaju se posebne horizontalne rubrike, s tim što će se sve upisati pod istim rednim brojem i podaci će biti isti u vertikalnim rubrikama broj 1, 2, 3 i 4, a samo će se razlikovati upisi u vertikalnoj rubrici broj 5.

Član 19.

(Registar izdatih oružnih listova, odobrenja za držanje trofejnog oružja I oružja za uspavlivanje životinja)

- (1) Kod upisa izdatog oružnog lista u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog

oružja, serija i serijski broj oružnog lista upisuju se pri vrhu rubrike "Serija i serijski broj oružnog lista i primjedbe" (rubrika broj 7), a kod upisa izdatog odobrenja za držanje trofejnog oružja, umjesto serije i serijskog broja upisuju se riječi "Trofejno oružje".

- (2) Ako se vlasniku trofejnog oružja naknadno izda oružni list na to oružje, u rubrici "Serija i serijski broj oružnog lista i primjedbe", upisat će se o tome odgovarajuća zabilješka i navest će se redni broj registra pod kojim je upisan oružni list, kao i godina za koju se taj registar vodi.
- (3) Pored zabilješki iz stava (2) ovog člana, u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, u rubricu "Serija i serijski broj i primjedbe" upisuju se i odgovarajuće pribilješke u slučaju da imalac oružja promijeni lično ime, ili promijeni prebivalište i preseli se na područje druge općine, otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili mu oružje bude oduzeto primjenom mjere sigurnosti ili zaštitne mjere oduzimanja oružja ili drugom odlukom nadležnog organa u upravnom ili sudskom postupku, ili mu oružje bude ukradeno ili nestalo, odnosno ako imalac oružja ne zna na koji način je ostao bez oružja, kao i u slučaju smrti imaoaca oružja.
- (4) Zabilješke o činjenicama iz stava (3) ovog člana upisuju se prema slijedećim primjerima:
 - a) Ukoliko je vlasnik oružja promijenio ime ili prezime zabilješka će glasiti: "Novo ime je _____" ili "Novo prezime je _____".
 - b) Ukoliko je vlasnik oružja promijenio adresu zabilješka će glasiti: "Odjavio se radi nastanjenja u _____ (puni naziv nove adrese)_____".
 - c) Ukoliko je vlasnik oružja prodao oružje zabilješka će glasiti: "Prodao oružje, novi vlasnik _____ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica) _____ - vidi isti registar za _____ (broj godine i redni broj izvršenog upisa)_____ - Ako je vlasnik oružje otuđio licu na području druge općine zabilješka će glasiti "Otudžio oružje licu _____ (prezime i ime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica) _____, na području općine _____ (naziv općine)_____".
 - d) Ukoliko je oružje oduzeto u upravnom ili sudskom postupku zabilješka će glasiti: " Oružje oduzeto presudom _____ (naziv i sjedište suda, broj i datum presude) _____", ili "Oružje oduzeto Rješenjem Općinskog suda, Odjeljenje za pr kršaje _____ (naziv i sjedište suda, broj i datum Rješenja) _____, ili "Oružje oduzeto Rješenjem Policijske stanice _____ (naziv Policijske stanice, broj i datum Rješenja)_____".

- e) Ukoliko je vlasnik prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja zabilješka će glasiti: “Prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja dana ____ (puni datum prijave)____, pod našim brojem ____ djelovodnika ____ (broj djelovodnika)____”.
- f) Ukoliko je oružni list poništen usljed smrti imaoca zabilješka će glasiti: “Oružni list poništen, imaoc oružja umro (datum smrti)____, novi vlasnik oružja ____ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili drugog pravnog lica), vidi isti registar pod godinom i rednim brojem ____ (godina i redni broj pod kojim je izvršen upis novog imaoca oružja)____. Ukoliko je novi imalac oružja u istoj općini, potrebno je navesti redni broj Registra izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, a ako je u drugoj općini, potrebno je navesti naziv te općine.
- g) Ako se ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje pronađe, zabilješka će glasiti: “Oružje pronađeno, vlasnik isti, vidi redni broj ____ (navesti redni broj izvršenog upisa)____ istog registra za godinu ____ (navesti godinu upisa)____.
- (5) U slučaju doseljenja imaoca oružja sa oružnim listom iz druge općine podaci za imaoca oružja i oružje upisuju se u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, a u rubriku “Primjedbe“ upisuje se sljedeća zabilješka: “Došao sa oružnim listom Policijske stanice ____ (naziv i sjedište Policijske stanice)____, registarskog broja ____ (navesti registarski broj)____”.
- (6) Poslije svake pribilješke stavlja se datum i potpis ovlaštenog lica za obavljanje poslove I zadataka tog referata.
- (7) Odredbe iz ovog člana shodno se primjenjuju i kod upisa odobrenja za držanje trofejnog oružja, oružja za uspavljanje životinja, kao i kod vođenja Registra izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima.

Član 20.

(Registar izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima)

- (1) U Registar izdatih odobrenja za držanje oružja državnim organima, ustanovama i pravnim licima upisuju se podaci za svako pojedino oružje i kad je jednim aktom dato odobrenje za držanje više komada oružja.
- (2) U slučaju iz stava 1. ovog člana ne upisuje se redni broj registra za svako oružje, nego se oružje zavodi pod istim rednim brojem.

Član 21.

(Registar izdatih odobrenja za nabavku municije)

Kod upisivanja izdatog odobrenja za nabavku municije za oružje koje ne spada u oružje predviđeno u rubrikama broj 5 i 6. Registra odobrenja za nabavku municije (obrazac broj 4), u rubriku broj 8 (ostalo oružje) upisat će se i vrsta oružja i odobrena količina municije (npr. za malokalibarsku pušku - 25 komada metaka).

Član 22.

(Registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije)

- (1) U registar oduzetog, predatog i nađenog oružja i municije upisuju se slučajevi oduzimanja oružja po bilo kojem propisanom osnovu, kao i slučajevi nalaženja oružja i municije nepoznatog vlasnika.
- (2) Kod nalaženja oružja i municije u rubriku broj 2 obrasca broj 5 upisuje se “Nađeno oružje“ odnosno “Nađena municija“ i broj akta (službene zabilješke zapisnika o nalaženju i sl.) u kome se nalaze bliži podaci o nađenom oružju ili municiji, a rubrike broj 3 do 7 ne popunjavaju se.

Član 23.

(Evidencija vlasnika oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja)

Evidencije vlasnika oružja kojima je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja, iz člana 1. stav (1) tačka k) ovog Pravilnika, vode se u vidu karoteke, a u kartone se upisuju sljedeći podaci: ime i prezime, jedinstveni matični broj, adresa, registarski broj oružnog lista, odnosno odobrenja za držanje oružnog lista.

Član 24.

(Evidencija oružja za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili podliježe obavezi prijavljivanja)

- (1) Evidencija oružja, za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili podliježe obavezi prijavljivanja, iz člana 1. stav (1) tačka k) ovog Pravilnika, vode se u vidu kartoteke i kartoni se ulažu, tako da se obrazuju odjeljci po vrstama oružja, i to:
- pištolji i revolveri,
 - lovačke puške sa neolučenim cijevima,
 - lovačke puške sa olučenim cijevima,
 - ostale lovačke puške,
 - streljačke (malokalibarske) puške,
 - streljački (malokalibarski) pištolji,
 - vazdušne puške,
 - vazdušni pištolji i
 - oružje za signalizaciju.

- (2) U okviru istog odjeljka obrazuju se pododjeljci koje čine kartoni u kojima je upisano oružje iste marke, a u okviru istog pododjeljka kartoni se ulažu prema veličini fabričkog broja. Pododjeljci se postavljaju abecednim redom prema početnom slovu marke oružja. Ako u jednom odjeljku nema pododjeljaka (ako je u tom odjeljku svo oružje iste marke), kartoni se također ulažu prema veličini fabričkog broja oružja, od manjeg prema većim brojevima.
 - (3) U odjeljku "ostale lovačke puške" ulažu se kartoni u kojima su upisane kombinovane lovačke puške koje imaju i olučenu i neolučenu cijev (trilinzi) i eventualno druge lovačke puške koje se ne mogu svrstati u oružje iz prva dva odjeljka.
 - (4) U odjeljke "streljačke (malokalibarske) puške" i "streljački (malokalibarski) pištolji" spadaju te vrste oružja i kad se nalaze u posjedu pojedinaca.
 - (5) Na početku svakog odjeljka ulaže se jedan pregradni karton, koji je nešto viši od kartona oružja i na kojem se pri vrhu ispisuje vrsta oružja čiji kartoni se ulažu u taj odjeljak, tako da je za svaki odjeljak lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava. Pregradni kartoni treba da su od tvrdog kartona, da su svi iste boje, a da se po boji razlikuju od kartona oružja.
 - (6) Pododjeljci u okviru odjeljaka također se razdvajaju pregradnim kartonima. Pregradni kartoni za pododjeljak mogu biti iste boje kao i pregradni kartoni za odjeljke, s tim što pregradni kartoni za odjeljke treba da su nešto viši. Pri vrhu pregradnog kartona za pododjeljke upisuje se marka oružja čiji kartoni se ulažu u taj pododjeljak tako, da je lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava svaki pododjeljak.
- (4) Ako zbog ranijih upisa u kartonu oružja nema dovoljno prostora za čitko i uredno upisivanje potrebnih zabilješki, zabilješke se mogu upisivati i na poleđini kartona.
 - (5) U pasivnoj kartoteci, karton oružja mora se čuvati do početka pete kalendarske godine računajući od godine u kojoj je karton uložen u pasivnu kartoteku, a zatim se može uništiti.

Član 26.

(Evidencija o nestalom oružju i municiji)

- (1) O ukradenom, izgubljenom ili nestalom oružju vodi se posebna evidencija-kartoteka nestalog oružja, koja se uređuje po istom sistemu kao i kartoteka oružja za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili oružje koje podliježe obavezi prijavljivanja.
- (2) O slučajevima krađe, gubljenja i nestanka oružja, kao i o slučajevima ponovljenog nalaženja tog oružja obavještavaju se svi nadležni organi u Bosni i Hercegovini. Način ovog obavještavanja će se uskladiti sa propisima važećim u ovoj oblasti na nivou Bosne i Hercegovine.
- (3) Kada nadležna policijska stanica sazna da je ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje koje je kod nje evidentirano, stavit će o tome zabilješku na kartonu oružja na kome je to oružje upisano i karton će uložiti na odgovarajuće mjesto u kartoteku nestalog oružja.
- (4) O pronalasku oružja koje je evidentirao kao ukradeno, izgubljeno ili nestalo, stavlja se zabilješka na odgovarajućem kartonu nestalog oružja i karton se ulaže u pasivnu kartoteku nestalog oružja, gdje se čuva do kraja naredne kalendarske godine, a zatim se može uništiti.

Član 25.

(Karton oružja)

- (1) U Kartonu oružja, promjene podataka upisuju se na način određen u članu 19. stav (4) ovog Pravilnika.
- (2) Ako imalac oružja promijeni prebivalište i preseli na područje druge općine ili ako otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili ako to oružje bude oduzeto u zakonom propisanom postupku, karton u koji je to oružje upisano odlaze se u poseban odjeljak (pasivna kartoteka oružja). Na isti način, postupit će se i ako oružje bude uništeno, brisano iz evidencije kao dotrajalo (član 36. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije) i kad imalac oružja umre ili bude proglašen umrlim ili nestalim. I u ovoj kartoteci obrazuju se odjeljci i pododjeljci prema odredbama iz člana 24. ovog Pravilnika.
- (3) Prije ulaganja kartona oružja u pasivnu kartoteku, odnosno u kartoteku nestalog oružja u odnosni karton oružja u rubriku "promjene podataka" upisuje se odgovarajuća zabilješka.

Član 27.

(Imenični registar)

- (1) Imenični registar koji se vodi uz knjige evidencija (obrazac broj 12), je tvrdo ukoričena knjiga sa označenim slovima abecede za upisivanje ličnog imena.
- (2) Na vanjskoj strani prve korice mora biti naljepnica sa ispisanim nazivom "IMENIČNI REGISTAR" i oznakom za koju knjigu evidencije se taj registar vodi i za koju godinu (npr, "IMENIČNI REGISTAR ZA REGISTAR IZDATIH ORUŽNIH LISTOVA I ODOBRENJA ZA DRŽANJE TROFEJNOG ORUŽJA ZA GODINU 2010"). Ako se imenični registar vodi za dvije ili više godina odgovarajuće evidencije, nova tekuća godina dopisuje se na naljepnici na početku svake kalendarske godine.
- (3) Upisivanje u imenični registar vrši se odmah po izvršenju upisa u odgovarajuću evidenciju.
- (4) Ako upisano lice promijeni prezime ili ime ili i prezime i ime, upisuje se još jednom u imenični

registar pod novim ličnim imenom za istu godinu, bez obzira kada je došlo do promjene imena, odnosno kad se u imenični registar vrši upis pod novim ličnim imenom. U upisu pod ovim ličnim imenom rubrike imeničnog registra 3, 4 i 5 su iste kao u ranijem upisu, a u oba upisa, u rubrici “napomena“ stavlja se o tome zabilješka (u ranijem upisu na primjer: “Upisan pod novim ličnim imenom ____ (novo ime i prezime)____, te datum i potpis ovlaštenog radnika“, a u novom upisu: “Upisan pod ranijim ličnim imenom ____ (ranije lično ime)____, te datum i potpis ovlaštenog službenika.

- (5) Pri završetku kalendarske godine pod svakim slovom ostavlja se određen broj praznih mjesta za vršenje upisa po odredbama stava (4) ovog člana. Ako će se u istoj knjizi Imeničnog registra nastaviti sa upisivanjem i u novoj tekućoj godini, sa upisima se počinje od nove naredne stranice, a pri vrhu stranice brojkama se ispisuje nova tekuća godina za koju se upisi vrše.

DIO TREĆI – OBRASCI ZAHTJEVA

Član 28. (Obrasci zahtjeva)

- (1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku oružja podnosi se na obrascu broj 14.
- (2) Zahtjev za izdavanje oružnog lista podnosi se na obrascu broj 15.
- (3) Zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku municije podnosi se na obrascu broj 16.
- (4) Obrasci iz stava (1), (2) i (3) ovog člana su sastavni dio ovog Pravilnika.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29. (Rok za ustrojavanje evidencija)

Nadležna policijska stanica će ustrojiti, odnosno prilagoditi evidencije oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje, a na osnovu do sada vođenih evidencija o izdatim oružnim listovima i odobrenjima za držanje oružja, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 30. (Važenje oružnih listova i odobrenja za držanje oružja)

Oružni listovi i odobrenja za držanje oružja, izdati po ranije važećim propisima ostaju na snazi u skladu sa članom 59. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije.

Član 31. (Obrasci)

Za vođenje evidencija propisanih ovim Pravilnikom nadležne policijske stanice obavezne su koristiti obrasce, koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 32. (Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 33. (Prestanak važenja ranijeg propisa)

Početak primjene ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascu i sadržaju obrasca oružnog lista i obrascu i sadržaju obrasca potvrde koju državnim organima, organizacijama udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice izdaju licu kome povjere oružje radi vršenja poslova društvene samozaštite (“Službeni list SRBiH”, broj: 31/78).

Član 34. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 08-01-02-1-1837-3/10
Datum: 22.03.2010 godine

MINISTAR
Aziz Brotlija, s.r.

Evidencija vlasnika-imalaca oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje – Karton oružja

KARTON ORUŽJA			
Vrsta	Marka	Fabrički broj	Kalibar
PODACI O VLASNIKU-IMAOCU ORUŽJA			
Jedinstveni matični/ID broj _____			
PREZIME I IME - NAZIV ORGANA – USTANOVE – PRAVNOG LICA			
.....			
.....			
.....			
A d r e s a:			
.....			
Reg. broj oružnog lista – odobrenja za držanje oružja			
.....			
Promjene podataka (izmijenjeni dijelovi oružja, promjena imena odnosno naziv, promjena adrese) i podaci o nestanku oružja:.....			
.....			
.....			
.....			
Datum:		Potpis službenog lica:	

Obrazac broj 11.

Registar nabavke oružja za signalizaciju

Redni broj	Prezime i ime / Naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica	JMB ili ID broj	Adresa prebivališta/sjedišta	Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja	Datum nabavke	Datum prijave	Primjedbe
1	2	3	4	5	6	7	8

Obrazac broj 12.

Imenični registar

Redni broj	Prezime i ime / Naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica	Godina upisa (u registar ili evidenciju)	Stranica, redni broj upisa	Napomene
1	2	3	4	5

Obrazac broj 13.

Evidencija predatog oružja i municije na čuvanje

Redni broj	Prezime i ime / Naziv državnog organa, ustanove ili pravnog lica	Adresa prebivališta/ sjedišta primaoca oružja i municije na čuvanje	Datum predaje–prijema oružja i municije	Podaci o oružju (vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja/municije)	Registarski broj oružnog lista	Vremenski period na koji se predaje–prima oružje i municija na čuvanje	Primjedbe
1	2	3	4	5	6	7	8

Obrazac broj 14.

(ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva)

(datum, godina i mjesto rođenja)

(adresa prebivališta ili boravišta)

(jedinstveni matični broj)

(broj lične karte/pasoša i od koga je izdat-a)

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

POLICIJSKOJ STANICI _____
(upisati naziv policijske stanice)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku vatrenog oružja

U skladu sa članom 7. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 19/09) podnosim zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku jednog-e _____, kalibra _____ mm
(navesti vrstu oružja)

zbog _____
(navesti razlog za nabavku)

Uz zahtjev prilažem uvjerenje Kantonalnog suda u _____, da pred tim i Općinskim sudom u _____, nije podignuta optužnica koja je stala na pravnu snagu, niti je izrečena nepravosnažna osuđujuća presuda za krivična djela za koje je propisana kazna zatvora do pet godina ili novčana kazna kao glavna kazna, kao i uplatnicu/taksenu markicu na iznos od _____ KM administrativne takse.

PRILOZI: Kao u tekstu.

U _____, dana _____.20___. god.

Podnosilac

(čitak potpis)

Obrazac broj 15.

(ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva)

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

(adresa prebivališta ili boravišta)

(jedinstveni matični broj)

(broj lične karte/pasoša i od koga je izdat-a)

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

POLICIJSKOJ STANICI _____
(upisati naziv policijske stanice)

U skladu sa članom 12. stav 1. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 19/09) podnosim

Z A H T E V
za izdavanje oružnog lista

U skladu sa odobrenjem PS _____ broj _____
od _____ 20 ____ godine, izvršio sam nabavku vatrenog oružja _____
marke _____, fabrički broj _____
(vrsta)
kalibra _____ mm.

Uz zahtjev prilažem:

1. Primjerak odobrenja za nabavku oružja,
2. Dokaz o porijeklu oružja (račun o nabavci, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o porijeklu oružja),
3. Uplatnicu na iznos od _____ KM administrativne takse.

U _____, dana ____ . ____ . 20 ____ . god.

Podnosilac

(čitak potpis)

Obrazac broj 16.

(ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva)

_____;_____
(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

(adresa prebivališta ili boravišta)

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

POLICIJSKOJ STANICI _____
(upisati naziv policijske stanice)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavku municije

U skladu sa članom 10. stav 9. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 19/09) podnosim predmetni zahtjev za

nabavku _____ municije, za vatreno oružje _____

marke _____, fabrički broj _____, kalibra

_____ mm, za koje imam oružni list izdat od PS _____

pod brojem _____.

Uz zahtjev prilažem uplatnicu na iznos od _____ KM, na ime administrativne takse.

PRILOG: Kao u tekstu.

U _____, dana _____.20____. god.

Podnosilac

(čitak potpis)

.....

136.

Na osnovu člana 22. stav (3) tačka 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04, 11/05 i 9/09) i člana 58. stav (1) tačka c) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 19/09), na prijedlog policijskog komesara, ministar Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

P R A V I L N I K
O OBRASCU I SADRŽAJU OBRASCA POTVRDE
KOJU DRŽAVNI ORGANI, USTANOVE I PRAVNA
LICA IZDAJU LICU KOME POVJERE ORUŽJE I
MUNICIJU

DIO PRVI – OPŠTE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom propisuje se obrazac i sadržaj obrasca potvrde o nošenju oružja i municije, vođenju evidencija o potvrdama koje državni organi, ustanove i druga pravna lica izdaju licu koje obavlja poslove čuvanja šuma ili poslove zaštite i koja ispunjavaju uslove za nošenje oružja propisane Zakonom o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, Zakonom o šumama ili Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine.

Član 2.
(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

DIO DRUGI – POTVRDA I SADRŽAJ POTVRDE
O NOŠENJU ORUŽJA

Član 3.
(Potvrda o nošenju oružja)

- (1) Državni organi, ustanove i pravna lica koja su organizovana u skladu sa Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine i Zakonom o šumama, koja drže oružje radi zaštite ljudi i imovine ili čuvanja šuma, izdaju potvrdu za nošenje oružja licima koja obavljaju te poslove.
- (2) Potvrda za nošenje oružja, koja se izdaje licima koja obavljaju poslove zaštite, izdaje se na

dvodjelnom obrascu pravougaonog oblika, koji razvijen ima dimenzije 150x105, a presavijen 75x105.

- (3) Potvrda ima četiri stranice, koje su označene arapskim brojevima, u gornjem desnom uglu svake stranice. U razvijenom obliku stranice dva i tri su unutrašnje stranice, a jedan i četiri vanjske stranice.
- (4) Potvrda se štampa na polukartonskoj hartiji svijetlo plave boje.
- (5) Potvrda se izdaje na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 4.
(Sadržaj potvrde)

Potvrda iz člana 3. ovog Pravilnika, sadrži:

- (1) Na prvoj strani obrasca nalaze se podaci: naziv i sjedište državnog organa, ustanove, agencije za zaštitu ljudi i imovine ili pravnog lica i naziv “Potvrda za nošenje oružja”.
- (2) Na drugoj strani obrasca nalaze se podaci o licu: ime i prezime, JMB, broj lične karte i prebivalište i datum izdavanja.
- (3) Na trećoj strani obrasca nalaze se rubrike u koje se upisuju podaci o oružju, i to: vrsta, marka, fabrički broj, kalibar, broj i datum odobrenja za držanje oružja i naziv policijske stanice koja je odobrenje izdala, te svrha nošenja oružja (koja treba da obuhvati naznačenje objekta ili druge imovine koju lice koje obavlja poslove zaštite obezbjeđuje i mjesto gdje se oni nalaze, odnosno područje – relacija kretanja i vrijeme vršenja obezbjeđenja i dr.), zatim mjesto za pečat, mjesto i datum izdavanja potvrde i potpis ovlaštenog lica.
- (4) Na četvrtoj strani obrasca odštampan je tekst, koji glasi: “Ova potvrda izdata je na osnovu člana 29. stav (4) i (6) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 19/09). Lice kome je povjereno nošenje oružja i municije isto može nositi samo za vrijeme dok obavljaju poslove čuvanja šuma ili poslove zaštite i isto ne smiju iznositi van objekta ili područja koje se obezbjeđuje ili čuva”.

Član 5.
(Evidencija o izdatim potvrdama za nošenje oružja)

- (1) Državni organi, ustanove i pravna lica vode evidenciju o izdatim potvrdama iz člana 3. ovog Pravilnika.
- (2) Evidencija iz stava 1. ovog člana sadrži: redni broj, ime i prezime lica, JMB, vrsta, marka, fabrički broj